

SEZIONE A: Traguardi formativi		
COMPETENZA CHIAVE EUROPEA	Spirito di iniziativa ed imprenditorialità	
	Classe terza- scuola secondaria	
COMPETENZE SPECIFICHE	ABILITÀ	CONOSCENZE
<p>-Effettuare valutazioni rispetto alle informazioni, ai compiti, al proprio lavoro, al contesto; valutare alternative, prendere decisioni</p> <p>-Assumere e portare a termine compiti e iniziative</p> <p>-Pianificare e organizzare il proprio lavoro; realizzare semplici progetti</p> <p>-Trovare soluzioni nuove a problemi di esperienza; adottare strategie di problem solving</p>	<p>-Assumere e completare iniziative nella vita personale e nel lavoro, valutando aspetti positivi e negativi di scelte diverse e le possibili conseguenze.</p> <p>-Pianificare azioni nell'ambito personale e del lavoro, individuando le priorità, giustificando le scelte e valutando gli esiti, reperendo anche possibili correttivi a quelli non soddisfacenti.</p> <p>-Descrivere le modalità con cui si sono operate le scelte.</p> <p>-Utilizzare strumenti di supporto alle decisioni.</p> <p>-Discutere e argomentare in gruppo i criteri e le motivazioni delle scelte mettendo in luce fatti, rischi, opportunità e ascoltando le motivazioni altrui</p> <p>-Individuare elementi certi, possibili, probabili, ignoti nel momento di effettuare le scelte</p> <p>-Scomporre una semplice procedura nelle sue fasi e distribuirle nel tempo</p> <p>-Descrivere le fasi di un esperimento, di un compito, di una procedura da svolgere o svolti</p> <p>-Organizzare i propri impegni giornalieri e settimanali individuando alcune priorità</p> <p>-Pianificare l'esecuzione di un compito legato all'esperienza e a contesti noti, descrivendo le fasi, distribuendole nel tempo, individuando le risorse materiali e di lavoro necessarie e indicando quelle mancanti</p> <p>-Progettare ed eseguire semplici manufatti artistici e tecnologici; organizzare eventi legati alla vita scolastica (feste, mostre, piccole uscite e visite) in gruppo e con l'aiuto degli insegnanti</p> <p>-Calcolare i costi di un progetto e individuare modalità</p>	<p>-Fasi del problem solving</p> <p>-Organizzazione di un'agenda giornaliera e settimanale</p> <p>-Le fasi di una procedura</p> <p>-Strumenti di progettazione</p> <p>-Diagrammi di flusso</p> <p>-Strumenti per la decisione: es. tabella pro-contro; diagrammi di flusso; diagrammi di Ishikawa; tabelle multicriteriali</p> <p>-Modalità di decisione riflessiva</p> <p>-Strategie di argomentazione e di comunicazione assertiva</p>

	<p>di reperimento delle risorse</p> <ul style="list-style-type: none"> -Individuare problemi legati alla pratica e al lavoro quotidiano e indicare ipotesi di soluzione plausibili -Scegliere le soluzioni ritenute più vantaggiose e motivare la scelta -Attuare le soluzioni e valutare i risultati -Suggerire percorsi di correzione o miglioramento -Generalizzare soluzioni idonee a problemi simili -Trovare soluzioni nuove a problemi di esperienza 	
<p>EVIDENZE: L'alunno:</p> <ul style="list-style-type: none"> -prende decisioni, singolarmente e/o condivise da un gruppo. -valuta tempi, strumenti, risorse rispetto ad un compito assegnato. -progetta un percorso operativo e lo ristruttura in base a problematiche insorte, trovando nuove strategie risolutive. -coordina l'attività personale e/o di un gruppo -sa autovalutarsi, riflettendo sul percorso svolto. 		

SEZIONE B: RUBRICA DI VALUTAZIONE**Classe terza- scuola secondaria**

COMPETENZA CHIAVE DI RIFERIMENTO	CRITERI EVIDENZE	LIVELLI DI PADRONANZA	DESCRITTORI DI LIVELLO ATTRIBUITO
Spirito di iniziativa ed imprenditorialità	Valuta tempi, strumenti, risorse rispetto ad un compito assegnato.	4. AVANZATO	L'alunno progetta in maniera autonoma un lavoro, costruisce lo schema del piano di azione, ne definisce le fasi, prevede i tempi che è in grado di rispettare rigorosamente.
		3. INTERMEDIO	L'alunno organizza in maniera autonoma un'attività , ne definisce le fasi di esecuzione, ipotizza i tempi, avanza proposte per la realizzazione del progetto e per la risoluzione di eventuali problemi ad esso connessi.
		2. BASE	L'alunno organizza su stimoli-guida dell'insegnante un'attività o un semplice compito definendo le fasi principali di lavoro. Rispetta generalmente i tempi di esecuzione e utilizza le risorse a sua disposizione in modo essenziale.
		1. INIZIALE	L'alunno, utilizzando schemi e indicazioni fornite dall'insegnante, organizza una semplice attività. Rispetta saltuariamente i tempi di esecuzione e utilizza con difficoltà le risorse a sua disposizione.